Ricerchiamo per studio professionale

Un/a **TIROCINANTE ADDETTO/A SEGRETERIA**

Il/la candidato/a si occuperà delle seguenti attività:

attività di segreteria, reception e disbrigo pratiche d’ufficio.

Il/la candidato/a ideale è in possesso dei seguenti requisiti:

Diploma in ambito commerciale. Buona conoscenza del pacchetto office. Serietà, puntualità, dinamicità e capacità di lavorare in gruppo.

Tipologia contrattuale: studi professionali

Full time, da lunedì a venerdì

Inquadramento e retribuzione: commisurati in base all'esperienza del candidato.

Il presente annuncio è rivolto ad entrambi i sessi, ai sensi delle leggi 903/77 e 125/91, e a persone di tutte le età e tutte le nazionalità, ai sensi dei decreti legislativi 215/03 e 216/03.I dati personali contenuti nei c.v. saranno trattati e conservati esclusivamente per finalità di selezione, nel rispetto del D.lgs.vo 196/2003 e s.m.i e del Regolamento (UE) 2016/679.

Ricerchiamo per azienda settore alimentare:

un/una **OPERAIO MANUTENTORE**

Il\la candidato\a si occuperà della manutenzione degli impianti aziendali in collaborazione con il responsabile aziendale.

Desideriamo incontrare candidature in possesso dei seguenti requisiti:

Pregressa esperienza nella mansione, conoscenze in ambito meccanico, utilizzo delle principali tecniche di saldatura (in possesso del patentino da saldatore). Conoscenza del disegno meccanico. Completano il profilo buone doti manuali e intraprendenza.

Sede di lavoro: Seriate

Orario di lavoro: full time a giornata o su turnazione.

Tipologia di contratto: determinato finalizzato all’inserimento in azienda.

Il presente annuncio è rivolto ad entrambi i sessi, ai sensi delle leggi 903/77 e 125/91, e a persone di tutte le età e tutte le nazionalità, ai sensi dei decreti legislativi 215/03 e 216/03. I dati personali contenuti nei c.v. saranno trattati e conservati esclusivamente per finalità di selezione, nel rispetto del D.lgs.vo 196/2003 e s.m.i e del Regolamento (UE) 2016/679

Ricerchiamo per cooperativa di prodotti biologici

Un/a **IMPIEGATA CONTABILE**

Il/la candidato/a si occuperà delle seguenti attività:

gestione della contabilità ordinaria, fatturazione passiva, prima nota (entrate uscite), controllo iva con agenzia delle entrate, contabilità analitica, controlli di bilancio e gestione ratei risconti fatture da ricevere, controlli di cassa, contabilità di magazzino e inventariale, stampe e controllo semplici locandine di comunicazione.

Il/la candidato/a ideale è in possesso dei seguenti requisiti:

Desideriamo incontrare candidati preferibilmente con esperienza pregressa nella mansione o in possesso di titolo di studio in ambito ragioneria o economico. Buona conoscenza del pacchetto office ed in particolare del programma excel.

Tipologia contrattuale: tempo determinato finalizzato all’inserimento a tempo indeterminato, full time da lunedì a sabato, con possibilità di flessibilità oraria.

Sede di lavoro: Curno

Il presente annuncio è rivolto ad entrambi i sessi, ai sensi delle leggi 903/77 e 125/91, e a persone di tutte le età e tutte le nazionalità, ai sensi dei decreti legislativi 215/03 e 216/03.I dati personali contenuti nei c.v. saranno trattati e conservati esclusivamente per finalità di selezione, nel rispetto del D.lgs.vo 196/2003 e s.m.i e del Regolamento (UE) 2016/679

Ricerchiamo per azienda settore alimentare

**ADDETTO\A UFFICIO SPEDIZIONE ITALIA E ESTERO**

Il\la candidato\a si interfaccerà sia con clienti italiani che esteri, in particolare si occuperà di gestione e inserimento ordini clienti, gestione dei trasporti con emissione della documentazione nazionale ed internazionale (CEE e ExtraCEE), gestione lettere di credito e supporto al responsabile nell’organizzazione dell’ufficio.

Desideriamo incontrare candidature in possesso dei seguenti requisiti:

Diploma di scuola superiore, pregressa esperienza nella mansione, fluente conoscenza dell’Inglese e di una seconda lingua (tedesco o francese). Buona conoscenza del pacchetto office e di un gestionale aziendale. Capacità di organizzazione e relazionali completano il profilo.

Sede di lavoro: Seriate

Orario di lavoro: full time, con possibilità di operare su turni.

Tipologia di contratto: determinato finalizzato all’indeterminato.

Il presente annuncio è rivolto ad entrambi i sessi, ai sensi delle leggi 903/77 e 125/91, e a persone di tutte le età e tutte le nazionalità, ai sensi dei decreti legislativi 215/03 e 216/03. I dati personali contenuti nei c.v. saranno trattati e conservati esclusivamente per finalità di selezione, nel rispetto del D.lgs.vo 196/2003 e s.m.i e del Regolamento (UE) 2016/679

Ricerchiamo per azienda cliente operante nel settore delle opere idrauliche

Un/a **OPERAIO ADDETTO CONTROLLO IMPIANTI**

Il/la candidato/a si occuperà delle seguenti attività:

controllo degli impianti e delle opere idrauliche (ad esempio pompe idrauliche, griglie, canali, paratoie, scorrimento acque) presso i vari cantieri aziendali nella provincia. Piccole attività di manutenzione generale, gestione dei rapporti con l’utenza cliente.

Il/la candidato/a ideale è in possesso dei seguenti requisiti:

Desideriamo incontrare candidati con buone capacità manuali e relazionali, predisposti a seguire corsi di formazione aziendale. E’ richiesta a rotazione, la reperibilità notturna, nei festivi e alla mobilità in provincia. Flessibilità e affidabilità sono caratteristiche che completano il profilo ricercato. Patente B.

Tipologia contrattuale: Tempo determinato finalizzato all’inserimento a tempo indeterminato, Full time.

Sede di lavoro: Bergamo

Inquadramento e retribuzione: Retribuzione in base al corrente CCNL. Benefit: ticket restaurant, automobile ad uso lavorativo, cellulare aziendale.

Il presente annuncio è rivolto ad entrambi i sessi, ai sensi delle leggi 903/77 e 125/91, e a persone di tutte le età e tutte le nazionalità, ai sensi dei decreti legislativi 215/03 e 216/03. I dati personali contenuti nei c.v. saranno trattati e conservati esclusivamente per finalità di selezione, nel rispetto del D.lgs.vo 196/2003 e s.m.i e del Regolamento (UE) 2016/679

Ricerca per azienda cliente operante nel settore delle opere idrauliche

Un/a **SISTEMISTA JUNIOR**

Il/la candidato/a si occuperà delle seguenti attività:

Curare la esecuzione, monitoring e il troubleshooting delle procedure IT. Verificare il corretto funzionamento di tutte le applicazioni. Coinvolgere le appropriate strutture tecniche in caso di malfunzionamento e tracciare l’evoluzione del problema fino alla sua soluzione. Mantenere aggiornata la documentazione IT inerente le procedure ed i processi di esecuzione di sua responsabilità nella libreria IT.

Il/la candidato/a ideale è in possesso dei seguenti requisiti:

Desideriamo incontrare candidati in possesso di Diploma di maturità in ambito Tecnico Informatico o Laurea in discipline tecniche quali Information Technology, Matematica, Ingegneria. Preferibile pregressa esperienza di 1-2 anni in ruolo analogo presso società di servizi IT o aziende strutturate. Verranno considerati requisiti preferenziali la conoscenza di installazione e gestione di Sistemi Operativi Microsoft (Windows 10 e 11). Conoscenza della piattaforma Win 365 e dimestichezza con la stessa. Esperienza nella gestione di Utenti e Device tramite Active Directory. Esperienza di trouble shooting IT. Conoscenza di sistemi di backup e antivirus. Conoscenza su logiche e protocolli di rete

Tipologia contrattuale: Tempo determinato finalizzato all’inserimento a tempo indeterminato, Full time.

Sede di lavoro: Bergamo

Inquadramento e retribuzione: Retribuzione in base al corrente CCNL.

Il presente annuncio è rivolto ad entrambi i sessi, ai sensi delle leggi 903/77 e 125/91, e a persone di tutte le età e tutte le nazionalità, ai sensi dei decreti legislativi 215/03 e 216/03.I dati personali contenuti nei c.v. saranno trattati e conservati esclusivamente per finalità di selezione, nel rispetto del D.lgs.vo 196/2003 e s.m.i e del Regolamento (UE) 2016/679